

KẾ HOẠCH

V/v khảo sát lấy ý kiến phản hồi của sinh viên tốt nghiệp đợt tháng 3 năm 2022 về chất lượng chương trình đào tạo.

I. Các căn cứ

Căn cứ Quyết định số 1414/QĐ-ĐHKH ngày 28/10/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Khoa học về việc ban hành Kế hoạch công tác năm học 2021-2022 của Trường Đại học Khoa học - Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ Quyết định số 1823/QĐ-ĐHKH ngày 30/12/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Khoa học về việc ban hành Quy định khảo sát lấy ý kiến phản hồi từ các bên liên quan về các lĩnh vực hoạt động của Trường Đại học Khoa học;

Nhà trường xây dựng kế hoạch khảo sát lấy ý kiến phản hồi của người học về chất lượng chương trình đào tạo, dành cho sinh viên xét tốt nghiệp đợt tháng 3 năm 2022, cụ thể như sau:

II. Mục đích

- Nhằm tổng hợp các ý kiến đánh giá của sinh viên cuối khóa về chất lượng chương trình đào tạo và để có cơ sở cải tiến, nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, đáp ứng nhu cầu của xã hội.

- Là căn cứ để Nhà trường định kỳ rà soát chương trình đào tạo, đổi mới phương pháp giảng dạy.

- Tạo điều kiện để người học phản ánh tâm tư, nguyện vọng về chất lượng chương trình đào tạo trong khóa học; đồng thời tăng cường tinh thần trách nhiệm của người học với quyền lợi, nghĩa vụ học tập và rèn luyện của bản thân.

- Góp phần thực hiện quy chế dân chủ trong Trường.

III. Yêu cầu

- Đối tượng thực hiện khảo sát: Toàn bộ sinh viên chính quy xét tốt nghiệp đợt tháng 3 năm 2022.

- Phương thức thực hiện: Khảo sát trực tuyến.

- Thời gian thực hiện khảo sát: Từ ngày 07/03/2022 đến hết ngày 27/03/2022.

IV. Nội dung các bước thực hiện

- Bước 1: Người học truy cập vào đường link khảo sát trên điện thoại hoặc máy tính bằng một trong hai cách sau:

Cách 1. Gõ địa chỉ vào trình duyệt web để truy cập vào trang khảo sát.

+ Đường link khảo sát: <https://forms.gle/XmWpmFKsF28vobGc7>

Cách 2. Sử dụng camera điện thoại quét mã QR code để truy cập.



+ Mã QR code:



- Bước 2: Người học điền các thông tin về khóa học và ấn nút “Tiếp” để trả lời các câu hỏi của hệ thống.

- Bước 3: Người học thực hiện trả lời toàn bộ câu hỏi của hệ thống, sau đó ấn vào nút “Gửi” để hoàn thành.

V. Tổ chức thực hiện

- Phòng Khảo thí & ĐBCLGD chịu trách nhiệm xây dựng bộ công cụ, triển khai kế hoạch, theo dõi, tổng hợp dữ liệu và viết báo cáo.

- Các khoa triển khai theo đúng kế hoạch, giáo viên chủ nhiệm các khóa có sinh viên xét tốt nghiệp đôn đốc và có biện pháp yêu cầu 100% sinh viên thực hiện.

(Lưu ý Phòng Khảo thí & ĐBCLGD sẽ căn cứ vào danh sách sinh viên tham gia khảo sát trên hệ thống để xác nhận điều kiện khi ra trường.)

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh đề nghị các khoa và giáo viên chủ nhiệm liên hệ trực tiếp với Phòng Khảo thí & ĐBCLGD (Đ/c Nguyễn Văn Toàn SĐT: 0988.745.748) để cùng trao đổi và giải quyết.

Nơi nhận:

- BGH (để b/c);
- Các khoa, BM, Viện (để t/h);
- Website, Voffice;
- Lưu: VT, KT&ĐBCLGD (1).

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG KT&ĐBCLGD
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



ThS. Vũ Quang Tùng

